



CONSEIL DU LEMAN  
AIN HAUTE-SAVOIE  
VAUD VALAIS GENEVE

## Formulaire de demande de subvention

### Remarques liminaires :

La politique transfrontalière conduite dans le cadre du Conseil du Léman vise la mise en place de réseaux entre des partenaires locaux et la mise en valeur de la région.

Les objectifs poursuivis sont de partager un même espace francophone ; de construire une identité commune ; de créer un lien social ; de favoriser les échanges ; de valoriser les partenaires et les projets ; d'optimiser l'utilisation des infrastructures et de mettre des moyens financiers en commun.

Les critères d'intervention portent essentiellement sur la qualité du projet, son intérêt transfrontalier, le périmètre géographique et les publics concernés, ainsi que sur la faisabilité financière.

Les dossiers complets pour l'année 2018 doivent impérativement parvenir **avant le 15 avril 2019**, par courrier adressé à :

Secrétariat Général du Conseil du Léman  
Mme Charlène Arduini  
Chargée de mission « coopération transfrontalière »  
Conseil Départemental de la Haute-Savoie  
DSTDD-SARECT  
1 rue du 30 Régiment d'Infanterie  
CS32444  
F-74041 Annecy cédex  
mail : [charlene.arduini@hautesavoie.fr](mailto:charlene.arduini@hautesavoie.fr) / tel : 0033 (0)4 50 33 58 30

## Critères de sélection

Le Conseil du Léman peut intervenir dans le financement de projets culturels transfrontaliers sur la base d'une instruction des projets déposés (cf. modalités) et des critères établis suivants :

1. **Le projet doit être déposé dans les délais impartis (au plus tard le 15 avril 2019 pour un projet se déroulant en 2020)**

#### **MISE EN RESEAU DES ACTEURS**

2. **Le projet doit faire état d'une mise en réseau d'acteurs culturels clairement identifiés et impliqués dans la construction et la mise en œuvre de l'opération.**
3. **Une réflexion de la part des porteurs de projets sur la pertinence de l'échange et de la collaboration envisagée constituera un plus.**

#### **PLUS-VALUE TRANSFRONTALIERE**

4. **Le projet doit se dérouler ou impacter directement le territoire transfrontalier lémanique, dans la mesure du possible sur les 5 entités constituant le Conseil du Léman.**
5. **Il doit représenter – pour prétendre à un soutien financier – une réelle plus-value transfrontalière (en termes de constitution de réseaux, de co-construction de projets, de co-financements, etc.), que le porteur de projet se chargera d'explicitier dans l'encadré du formulaire prévu à cet effet.**

#### **DIMENSION FINANCIERE DU PROJET**

6. **Le budget doit présenter des caractères de faisabilité et de transparence avec des sources de financement diversifiées. Une importance particulière est accordée à l'économie du projet et aux ressources propres.**
7. **Les éventuelles subventions antérieures du Conseil du Léman (ou du CRFG) allouées (dans les 5 dernières années) au porteur de projet et/ou à ses partenaires (pour le projet en question ou d'autres actions menées) devront être mentionnées.**
8. **Un budget prévisionnel détaillé (en charges et recettes) devra être joint au dossier.**
9. **Tout dossier déposé en vue du renouvellement d'une subvention déjà allouée par l'Institution (dans le passé, ou l'année précédente) à ce même projet devra être complété par le bilan – moral et financier – de ce dernier.**

#### **NATURE DU PROJET**

- 10. Concernant le projet, une attention particulière – et déterminante dans le choix des projets retenus – sera portée :**
- a. Au caractère émergent de celui-ci**
  - b. A la diversité des acteurs concernés et impliqués**
  - c. A la dimension innovante**
  - d. Au type de public ciblé et/ou impliqué dans la démarche (tout public, jeune public, personnes en situation de handicap, autres...)**
  - e. A la pérennité envisagée du partenariat/réseau établi**
  - f. A l'écoconception de l'événement porté**
  - g. Au domaine ou à la discipline artistique choisi(e)**
- 11. Un projet dit amateur peut être soutenu s'il est encadré par des acteurs culturels professionnels.**

### **LISTE DES PIÈCES A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT**

- Le présent formulaire dûment complété et sans modifications,
- Un descriptif complet du projet
- Un budget prévisionnel de l'opération
- Référence aux éventuelles aides antérieures allouées par le Conseil du Léman
- Budget prévisionnel du projet, équilibré en recettes et en dépenses (indiquez le montant sollicité auprès du Conseil du Léman)
- Etat des démarches engagées auprès des autres financeurs
- Bilans moral et financier des éditions antérieures (dans le cadre d'un renouvellement)
- Tout autre document (revue de presse, plan de communication, bilans de manifestations antérieures..) jugé utile

**Les dossiers incomplets ne seront pas examinés.**

Intitulé du projet : \_\_\_\_\_

Date de dépôt : \_\_\_\_\_

## FORMULAIRE A JOINDRE AU DOSSIER

Date limite de dépôt : 15 avril 2019

Pour un projet prévu durant l'année 2020

Adresse de contact (personne de référence pour l'ensemble des partenaires) :

Nom, Prénom : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

### DISCIPLINE(S) CONCERNEE(S)

Spectacle vivant :

Précisez \_\_\_\_\_

Arts plastiques, arts visuels, exposition, installation :

Précisez \_\_\_\_\_

Ecriture, Edition, Livre :

Précisez \_\_\_\_\_

Sensibilisation culturelle et artistique (médiation culturelle)

Précisez \_\_\_\_\_

Événements pluridisciplinaires :

Précisez \_\_\_\_\_

Autre :

Précisez \_\_\_\_\_

### PUBLIC(S) CIBLE

Grand public, tout public, jeunes, scolaires, professionnels, autres - Précisez :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## MISE EN RESEAU DES ACTEURS

lister ici les partenaires du projet et leur rôle dans sa mise en œuvre

**Partenaires français (si plus de 3 partenaires, mettre la liste complète en annexe au dossier)**

Entité : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom, organisme : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Rôle dans le partenariat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Entité : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom, organisme : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Rôle dans le partenariat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Entité : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom, organisme : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Rôle dans le partenariat : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Partenaires suisses (si plus de trois partenaires, mettre la liste complète en annexe au dossier)**

Entité : \_\_\_\_\_

Nom, Prénom, organisme : \_\_\_\_\_

Adresse postale : \_\_\_\_\_

Téléphone : \_\_\_\_\_

Adresse électronique : \_\_\_\_\_

Rôle dans le partenariat :

---

---

---

Entité :

Nom, Prénom, organisme :

Adresse postale :

Téléphone :

Adresse électronique :

Rôle dans le partenariat :

---

---

---

Entité :

Nom, Prénom, organisme :

Adresse postale :

Téléphone :

Adresse électronique :

Rôle dans le partenariat :

---

---

---

|

## DESCRIPTIF DU PROJET

|

|

**PLUS-VALUE TRANSFRONTALIERE**

**Dates et principaux lieux des événements :**

<b>Dates</b>	<b>Lieux</b>



## BUDGET

Budget total du projet : \_\_\_\_\_

Financement demandé au Conseil du Léman : \_\_\_\_\_

## SUBVENTIONS ANTERIEURES DU CONSEIL DU LEMAN (OU CRFG)

Année	Projet	Montant

Date et signature

\_\_\_\_\_